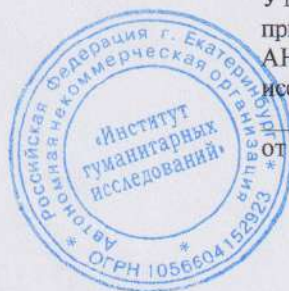


АНО «Институт гуманитарных исследований»

СОГЛАСОВАНО
собранием учредителей
АНО «Институт гуманитарных
исследований»
протокол от 16.03.21 № 2



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
АНО «Институт гуманитарных
исследований»
от 28.05.2021 № 19
Чупрунова О.А.

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете структурного образовательного подразделения «Кембриджская лингвистическая школа»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и регулирует деятельность Педагогического совета подразделения, являющегося постоянно действующим коллегиальным органом управления организации.
- 1.2. В своей деятельности Педагогический совет структурного подразделения руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным законодательством, Уставом организации и настоящим Положением.
- 1.3. Целью деятельности Педагогического совета является реализация законных прав педагогических работников подразделения на участие в управлении организации.
- 1.4. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом по организации, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи педагогического совета

- 2.1. Деятельность Педагогического совета направлена на решение следующих задач:
- 2.1.1. обеспечение направленности деятельности педагогических работников на совершенствование образовательной деятельности;
- 2.1.2. внедрение в практику инновационных технологий образовательной деятельности;
- 2.1.3. управление качеством образовательной деятельности;
- 2.1.4. содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников организации с общественностью;
- 2.1.5. решение вопросов организации аттестации, переводе и выпуске обучающихся, освоивших в полном объеме содержание дополнительных образовательных программ, осуществление мер по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся;
- 2.1.6. участие в решении иных вопросов в деятельности организации;

2.1.7. анализ и коррекция деятельности внутренней системы оценки качества образования.

3. Компетенция педагогического совета.

3.1. В компетенцию Педагогического совета входит:

3.1.1. согласование плана (планов) работы подразделения на учебный год;

3.1.2. согласование локальных актов организации, затрагивающих права и интересы педагогических работников;

3.1.3. принятие решений о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся в порядке, определенном Федеральным законом № 273-ФЗ и Уставом организации;

3.1.4. иные вопросы деятельности подразделения, отнесенные законодательством Российской Федерации к компетенции Педагогического совета.

4. Состав педагогического совета и ее деятельность.

4.1. В Педагогический совет подразделения входят все педагогические работники, а также директор АНО «Институт гуманитарных исследований» и его заместители. Участие в работе Педагогического совета осуществляется его членами на общественных началах – без оплаты.

4.2. По вопросам, относящимся к ведению Педагогического совета, каждый член Педагогического совета имеет право одного голоса, передоверие запрещено.

4.3. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Для решения необходимых вопросов могут созываться внеочередные Педагогические советы.

4.4. Педагогический совет избирает из своих членов Председателя и секретаря Педагогического совета сроком на 3 (три) года.

4.5. Внеочередной Педагогический совет созывается Председателем Педагогического совета:

- по собственной инициативе;

- по предложению не менее половины членов Педагогического совета.

4.6. Инициаторы созыва внеочередного Педагогического совета должны обратиться с письменным заявлением к Председателю Педагогического совета, указав причины созыва внеочередного Педагогического совета, предлагаемую повестку и дату его проведения. Дата проведения Педагогического совета определяется Председателем Педагогического совета не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до его созыва. Председатель Педагогического совета обязан принять одно из решений: - созвать Педагогический совет, определив его повестку; - отказать в созыве Педагогического совета, сообщив инициаторам созыва Педагогического совета в письменном виде о причинах отказа.

4.7. Заседание Педагогического совета правомочно, если на заседании присутствуют более чем трети его членов.

4.8. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих и оформляются протоколами. При равенстве голосов голос Председателя Педагогического совета является решающим.

4.9. Решения Педагогического совета может быть принято без проведения заседания Педагогического совета путем проведения заочного голосования (опросным путем). Такое

голосование может быть проведено путем обмена документами посредством любого вида связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

4.10. При проведении заочного голосования Секретарем Педагогического совета не менее чем за 10 (десять) рабочих дней членам Педагогического совета направляется предполагаемая повестка.

4.11. Все члены Педагогического совета не менее чем за 3 (три) рабочих дня до начала голосования должны быть ознакомлены со всеми необходимыми материалами, а также иметь возможность вносить предложения о включении в повестку дополнительных вопросов не менее чем за 3 (три) рабочих дня до начала голосования.

4.12. Председатель Педагогического совета:

- организует деятельность Педагогического совета;
- информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании Педагогического совета; - определяет повестку дня Педагогического совета;
- организует заочное голосование; - контролирует выполнение решений;
- осуществляет иные полномочия, определенные в настоящем Положении.

4.13. Секретарь Педагогического совета:

- ведет протоколы Педагогического совета;
- осуществляет делопроизводство работы Педагогического совета (систематизацию и хранение материалов Педагогического совета);
- осуществляет иные полномочия, определенные в настоящем Положении.

4.14. Протокол Педагогического совета подписывается Председателем и секретарем Педагогического совета.

4.15. Нумерация протоколов Педагогического совета ведется с начала календарного года.

5. заключительные положения.

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся членами Педагогического совета, согласовываются с учредителями организации, утверждаются директором института.

5.2. Положение действует до принятия нового Положения, утвержденного в установленном порядке.